

Соглашение
О предоставлении из бюджета муниципального округа
субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

с. Спасское

« 09 » января 2023г.

№ 1

Управление образования администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области (сокращенное наименование -Спасское УО), именуемое в дальнейшем «Учредитель» в лице заместителя главы администрации, начальника управления образования Зайцевой Ирины Николаевны, действующей на основании Положения, с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сосновский детский сад (сокращенное наименование-МБДОУ Сосновский детский сад), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Кошишовой Ларисы Геннадьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны».

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального округа в 2023 году субсидии в целях:

1.1.1. Реализации муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории Спасского муниципального района на 2021-2023 годы».

1.1.2. Реализации муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в организациях Спасского муниципального района на 2021-2023 годы".

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидии предоставляются Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

2.2. Субсидии предоставляются Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по:

2.2.1. **подпункту п. 1.1.1.** по аналитическому коду Субсидии 07407011810165180612 в следующем размере: 57900-00 (пятьдесят семь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек;

2.2.2. **подпункту п. 1.1.2.** по аналитическому коду Субсидии 07407091210110160612 в следующем размере: 2700-00 (две тысячи семьсот) рублей 00 копеек.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации Спасского муниципального округа для учета операций с субсидиями на иные цели, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.3.1. Проведение плановых и внеплановых проверок.

4.1.3.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения;

4.1.3.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.3.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.3.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии,

установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.1.3.3. Направление Учреждению требования о возврате Учредителю в бюджет муниципального округа Субсидии или ее части, в том числе в случае на устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.3.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.4. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 и 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.5. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с

пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, в том числе в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать в установленном порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2024 году остатка Субсидии, не использованного в 2023 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

4.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в направлениях расходования средств Субсидии.

4.3.3. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в районный бюджет, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.5. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения в срок до "20" марта 2024 г.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платёжные реквизиты Сторон

7.1.

Учредитель
**Управление образования администрации
Спасского муниципального округа**
Место нахождения: 606280 Нижегородская
область, Спасский округ, с.Спасское,
пл. Революции, д. 71,
УФК по Нижегородской области, финансовое
управление администрации Спасского
муниципального округа
(управление образования администрации
Спасского муниципального округа)
ИНН 5232001807
КПП 523201001
Р/с 40204810900000320034
(л/с 010700023)
Волго-Вятское ГУ Банка России
г. Нижний Новгород
БИК 042202001
ОКТМО 22651432
ОГРН 1025200936331
ОКОПФ 75.404

Руководитель: заместитель главы
администрации, начальник управления
образования


И.Н. Зайцева
М.П.



7.2.

Учреждение
**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение Сосновский
детский сад**
Место нахождения: 606293, Нижегородская
область, Спасский округ, д.Сосновка,
ул.Мира, д.16.
ИНН 5232001250
КПП 523201001
БИК 012202102
Казначейский счет: 03232643226510003200 в
Волго-Вятское ГУ Банка России/ УФК по
Нижегородской области г.Н.Новгород
л/с 20074420045

Заведующий МБДОУ
Сосновский детский сад




Л.Г.Кошишова
М.П.

8. Подписи Сторон

8.1.

Учредитель
Спасское УО

Заместитель главы администрации,
начальник управления образования



И.Н. Зайцева
Подпись ФИО



8.2.

Учреждение
МБДОУ Сосновский детский сад

Заведующий


Л.Г.Кошишова
Подпись ФИО



К соглашению «О предоставлении из бюджета муниципального округа
субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» от 09.01.2023

г

График перечисления Субсидии

№ п/п	наименование направления расходов	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление субсидии)				Сроки перечисления субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей (не более)
		Код главы	Раздела, подраздела	Целевая статья	Вида расхода		
1.	Реализация муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории Спасского муниципального района на 2021-2023 годы»	074	0701	1810165180	612	1 квартал 2023г	14 475,00
						2 квартал 2023 г	14 475,00
						3 квартал 2023г	14 475,00
						4 квартал 2023 г	14 475,00
итого по коду БК							57 900,00
2	Реализация муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в организациях Спасского муниципального района на 2021-2023гг."	074	0709	1210110160	612	1 квартал 2023г	
						2 квартал 2023 г	2 700,00
						3 квартал 2023г	
						4 квартал 2023 г	
итого по коду БК							2 700,00

Учредитель:

заместитель главы администрации
начальник управления образования




И.Н.Зайцева

Учреждение:

заведующий МБДОУ Сосновский
детский сад



Л.Г.Кошишова

Пронумеровано, прошиуровано и
скреплено печатью

6 (шесть) листов.

Заведующий Л.Г. Кошишова

12.09.2011

