

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации,
начальник управления образования

И. Н. Зайцева

(подпись)

(расшифровка подписи)

"25" октябрь 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N _____

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

| | | Коды |
|---|-------------------------|---------|
| Наименование муниципального учреждения <u>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сосновский детский сад</u> | Форма по ОКУД | 0506001 |
| Вид деятельности муниципального учреждения <u>Реализация программ дошкольного образования</u> | Дата начала действия | |
| <u>Присмотр и уход за детьми</u> | Дата окончания действия | |
| <u>Дошкольная образовательная организация</u> (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня) | По ОКВЭД | 85.11 |
| | По ОКВЭД | 88.91 |
| | По ОКВЭД | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

BB24

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги
 - 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | |
|------------------------------------|---|---------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8010110.99.0.БВ24ВТ22000 | Основная общеобразовательная программа | От 1 года до 3 лет | Все виды образовательных организаций | Очная | Бесплатно |

| Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | | |
|---|-------------------|---|---------------------------------|---------------------------------|--|--------------------------|----|
| наименование показателя | единица измерения | 2024 | 2025 | 2026 | в процентах | в абсолютных показателях | |
| | | год (очередной финансовый год) | год (1-й год планового периода) | год (2-й год планового периода) | | | |
| | наименование | Код по ОКИ | | | | | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ (ООП) дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования в полном объеме, в том числе обязательной части ООП и части, формируемой участниками образовательных отношений (не менее) | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 2. Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценка деятельности ДОО родителями (законными представителями)) (не менее) | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 3. Выполнение требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования ДОО, укомплектованность | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 10 | |

| | | | | | |
|----------------------------------|--|----------------------|--|-------|-----------|
| | | | | | |
| 8010110.99. 0.БВ24ВУ42 000 | Основная общеобра зовательн ая программ а | От 3 лет до 8 лет | Все виды образова тельных организац ий | Очная | Бесплатно |

| | | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|-----|----|--|
| педагогическими кадрами (не менее | | | | | | | |
| 4. Доля педагогов, имеющих специальное дошкольное педагогическое образование | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 5. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 6. Доля педагогов прошедших повышение квалификации | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 1. Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ (ООП) дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования в полном объеме, в том числе обязательной части ООП и части, формируемой участниками образовательных отношений (не менее) | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 2. Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценка деятельности ДОО родителями (законными представителями) (не менее | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 3. Выполнение требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования ДОО, укомплектованность педагогическими кадрами (не менее | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 4. Доля педагогов, имеющих специальное дошкольное педагогическое образование | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 5. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| 6. Доля педагогов прошедших повышение квалификации | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |

| | | | | |
|----------------------------------|--|-------------------|--|-------|
| 8010110.99. 0.БВ24АВ42 000 | Адаптиро ванная образоват ельная программ а | Дети- инвалиды | Все виды образоват ельных организац ий | Очная |
|----------------------------------|--|-------------------|--|-------|

| | | | | | | | | |
|-----------|---|---|-----|--|--|--|--|--|
| Бесплатно | 1. Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ (ООП) дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования в полном объеме, в том числе обязательной части ООП и части, формируемой участниками образовательных отношений (не менее) | % | 744 | | | | | |
| | 2. Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценка деятельности ДОО родителями (законными представителями) (не менее | % | 744 | | | | | |
| | 3. Выполнение требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования ДОО, укомплектованность педагогическими кадрами (не менее | % | 100 | | | | | |
| | 4. Доля педагогов, имеющих специальное дошкольное педагогическое образование | % | 744 | | | | | |
| | 5. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории | % | 744 | | | | | |
| | 6. Доля педагогов прошедших повышение квалификации | % | 744 | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон РФ от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон РФ от 29.12.2012 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Постановление администрации Спасского муниципального района от 25.01.2016 год № 37 "Об утверждении показателей качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования";

Постановление администрации Спасского муниципального района от 31.12.2015 год № 650 "Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными организациями Спасского муниципального района, подведомственными управлением образования администрации Спасского муниципального района"

Постановление администрации Спасского муниципального округа от 19.07.2023 год № 731 "Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными организациями Спасского муниципального округа, подведомственными управлением образования администрации Спасского муниципального округа"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| | | |
|--|--|---|
| Официальный сайт учреждения | В соответствии с действующим законодательством | По мере обновления информации |
| Отчет о самообследовании образовательной организации | В соответствии с утвержденной структурой | 1 раз в год |
| Средства массовой информации | Информация о значимых мероприятиях | По мере необходимости |
| Информационные стенды в учреждении | Режим работы учреждения; календарный график; расписание занятий; копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); контактная информация учреждения; контактная информация вышестоящих организаций; перечень дополнительных услуг, правила приема в учреждение; медицинского кабинета, информация о педагогическом коллективе учреждения; приемные часы администрации учреждения | По мере обновления информации, не реже 1 раза в год |
| Родительские собрания | В соответствии с годовым планом работы | Не реже 4 раз в год |

Раздел 2

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

БВ19

1. Наименование муниципальной услуги присмотр и уход за детьми
 2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
-

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги
- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|--------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------|--|-------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--|-------------|--------------------------|
| | Наименование показателя) | Наименование показателя) | Наименование показателя) | Наименование показателя) | Наименование показателя) | Наименование показателя) | единица измерения | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | Наименование | код по ОКЕИ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 8532110.99.0.БВ19 АА62000 | группа полного дня | физическое лице | все виды образовательных организаций | группа полного дня | группа полного дня | 1. Соблюдение требований, определяемых в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, правилами пожарной безопасности | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |
| | | | | | | 2. Охрана и укрепление здоровья воспитанников ДОО: | ед. | 642 | 96 | 96 | 98 | 10 | |
| | | | | | | а) посещаемость воспитанниками ДОО (выполнение «дето/дней») (не менее) | | 744 | 95 | 95 | 95 | 10 | |
| | | | | | | б) количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком (не более) | | | 15 | 15 | 10 | 10 | |
| | | | | | | 3. Выполнение требований к материально-техническому | % | 744 | 93 | 95 | 95 | 10 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--------------------------|-------------------|--|--------------------------|--------------------------|--|-----|-----|--|--|--|--|--|
| | | | | | | обеспечению ООП (учебно-методические комплекты, оборудование, оснащение (предметы) (не менее) | | | | | | | |
| 8532110. 99.0.БВ19 АА20000 | группа полного дня | Дети- инвалиды | все виды образоват ельных организаци й | группа полного дня | группа полного дня | 1. Соблюдение требований, определяемых в соответствии с санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами, правилами пожарной безопасности | % | 744 | | | | | |
| | | | | | | 2. Охрана и укрепление здоровья воспитанников ДОО: | ед. | 642 | | | | | |
| | | | | | | а) посещаемость воспитанниками ДОО (выполнение «дето/дней») (не менее) | | | | | | | |
| | | | | | | б) количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком (не более) | | | | | | | |
| | | | | | | 3. Выполнение требований к материально- техническому обеспечению ООП (учебно-методические комплекты, оборудование, оснащение (предметы) (не менее) | % | 744 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | -часов пребыва- ния обучающ ихся | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 3.Число детей | Чел. | 792 | | | | | | | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|---|--------------|-------|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Спасского муниципального района Нижегородской области | 28.12.2023г. | 1318 | «Об установлении размера родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных организациях» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон РФ от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон РФ от 29.12.2012 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Постановление администрации Спасского муниципального района от 25.01.2016 год № 37 "Об утверждении показателей качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования";

Постановление администрации Спасского муниципального района от 30.12.2015 год № 650 "Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых

(выполняемых) муниципальными организациями Спасского муниципального района, подведомственными управлению образования администрации Спасского муниципального района".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт учреждения | В соответствии с действующим законодательством | По мере обновления информации |
| Отчет о самообследовании образовательной организации | В соответствии с утвержденной структурой | 1 раз в год |
| Средства массовой информации | Информация о значимых мероприятиях | По мере необходимости |
| Информационные стенды в учреждении | Режим работы учреждения; календарный график; расписание занятий; копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); контактная информация учреждения; контактная информация вышестоящих организаций; перечень дополнительных услуг, правила приема в учреждение; медицинского кабинета, информация о педагогическом коллективе учреждения; приемные часы администрации учреждения | По мере обновления информации, не реже 1 раза в год |
| Родительские собрания | В соответствии с годовым планом работы | Не реже 4 раз в год |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные случаи закрепленные в действующем законодательстве.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

| Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|-----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Внеплановые, плановые | Определяется необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в подведомственной организации | Управление образования администрации района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального

Задания: ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: в срок до 1 февраля, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания подлежат размещению на официальном сайте bus.gov.ru

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

15 (пятнадцать) листов.

Заведующий Михаил Л.Г. Кошишова

